



すずらん

Zoom研修 ポイントガイド

当日安心して
受講するための
基本とポイント

研修当日までに たしかめてほしいこと

1 「日程」と「Zoom入室方法」(いつもの研修ページから)の確認

15分以上の遅刻・無断欠席は未修了となります。

2 研修当日に使う「パソコン」「スマホ」「ネット回線」の動作確認

「以前使ったことがあるから大丈夫」は危険信号。

15分以上の不在は、未修了となります。事前に動作の確認をしましょう。

ためしておいて
よかったあ〜

自分で
カメラ・マイク
の確認が可能

Zoom テスト



Zoom公式ページの「**テストミーティングに参加**」
で、Zoom機能を 実際に試すことができます。



「本番で受講する部屋」で試すこともポイント!



3 プラス+ の Zoom機能を知っておく

- ・ チャット機能 ・ リアクションボタン
- ・ スピーカービュー、ギャラリービューの画面切り替え

操作体験会で実際に
使ってみよう!

オンライン グループワークで “いい空気”を作る 3つのポイント

● 安心して話せる雰囲気

皆が話しやすいように心がけましょう

- ・ チームの一員として協力する意識
- ・ 発言する勇気に拍手を
- ・ 「うなずき」は最高のリアクション

聞き手の
リアクションがあると
話しやすいよね!



● 時間への意識

制限時間を意識しながら 発言しましょう

● 役割分担は すばやく

司会者、発表者、書記等グループ内での
役割分担を素早く行い、有意義なワークにしましょう



Zoom 操作体験会 実施

「Zoom研修が不安」

「説明を読んだけどよくわからない」

経験が自信になります!

実際に操作を試して、安心して本番を
迎えられるよう、丁寧にサポートします。

※ 日程はZoom研修1回目の約2週間前を
目安に、メールでご案内します。



受講する部屋の環境は?

同園で複数名受講するときは
部屋を別々にすることが望ましい
ですが、「同じ部屋での受講」
や「保育室が近い」場合は
イヤホンマイクの使用を
お願いします。

Zoomチャットを 知っておこう

受講中の連絡は、チャットで行
います。受講中のやむを得ない
離席の連絡、運営からは重要連
絡を送ることがありますので、
チャットを使えるようにご準備
ください。

Zoom研修前 各種案内について

- ・ Zoom研修の全体を知る：研修詳細
- ・ 動画で見る受講方法：解説動画
- ・ 操作の基本：Zoom操作ガイド
- ・ 予行練習で安心：Zoom操作体験会

研修前 届くメールは 要チェック!

マイページ 研修詳細に さらに詳しく掲載されています